

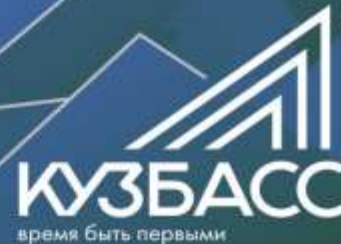


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»
(МБОУ «СОШ № 31»)**

ПРЕЗЕНТАЦИЯ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА «ПОДГОТОВКА И РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

**Заместитель директора по ВР
Долгачева Наталья Геннадьевна**

2022г.



Паспорт проекта

«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА «ПОДГОТОВКА И РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Паспорт лин-проекта

Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31»
«Подготовка и размещение информации на сайт образовательной организации»



Общие данные:

Заказчик: директор школы Маликова Л.О.

Процесс: размещение информации на сайте школы

Границы процесса:

Начало процесса: поручение директора школы Маликовой Л.О. о размещении информации на сайте школы.

Конец процесса: размещение информации на сайте школы.

Руководитель лин-проекта: заместитель директора по ВР Достачева Н.Г.

Команда лин-проекта:

Канифатов А.А., заместитель директора по УВР

Тюленева О.С., заместитель директора по УВР

Кожмяко Е.С., учитель информатики

Савченко В.А., учитель технологии и ОБЖ

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение временных затрат и оптимизация процесса подготовки и загрузки на сайт школы информации.	108-200 мин	40-60 минут

Эффекты:

1. Тезисное определение важных этапов мероприятия.
2. Экономия времени.
3. Передача информации в структурированном виде.
4. Повышение ценности результата мероприятия.

Обоснование:

1. Избыточность информации
2. Временные потери при загрузке нескольких изображений или файлов с большим объемом.
3. Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации.

Сроки:

1. Согласование паспорта лин - проекта 10.12.2021г.
2. Картирование текущего состояния с 11.01.2022 г. по 21.01.2022 г.
3. Анализ проблем и потерь с 24.01.2022 г. по 04.02.2022г.
4. Составление карты целевого состояния с 07.02.2022г. по 21.02.2022г.
5. Разработка плана мероприятий с 21.02.2022г. по 01.03.2022г.
6. Защита плана мероприятий с 14.03.2022 г. по 25.03.2022 г.
7. Внедрение улучшений с 28.03.2022 г. по 22.03.2022г.
8. Мониторинг результатов с 25.04.2022г. по 26.05.2022г.
9. Закрытие лин - проекта 27.05.2022 г.
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов с 30.05.2022г. по 20.06.2022г.

Команда проекта



Маликова Лариса Олеговна

- директор школы
- куратор проекта



Долгачева Наталья Геннадьевна

- заместитель директора по ВР
- руководитель проекта



Тюленева Ольга Сергеевна

- заместитель директора по УВР



Кожемяко Екатерина Сергеевна

- учитель информатики



Канифатова Алена Александровна

- заместитель директора по УВР

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



**ВПП (время протекания процесса)
108– 200 мин.**

1. Избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия
2. Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации
3. Отсутствие на рабочем месте, занятость руководителя
4. Временные потери, отсутствие ограничения на количество и размер информации для размещения
5. Временные потери при загрузке файлов с большим объемом

ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ



1. Избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия
2. Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации
3. Временные потери при загрузке файлов с большим объемом

План мероприятий по устранению проблем

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель проекта

_____ Л.О. Маликова

« ____ » _____ 2022 г.



№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
1.	Согласование паспорта лин - проекта	10.12.2021г.	Долгачева Н.Г.	Выполнено
2.	Картирование текущего состояния	11.01.2022 г. - 21.01.2022 г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.	Выполнено
3.	Анализ проблем и потерь	24.01.2022 г. -04.02.2022г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.	Выполнено
4.	Составление карты целевого состояния	07.02.2022г. - 21.02.2022г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.	Выполнено
5.	Разработка плана мероприятий	21.02.2022г -01.03.2022г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.,	Выполнено
6.	Защита плана мероприятий	14.03.2022 г. - 25.03.2022 г.	Долгачева Н.Г.	Выполнено
7.	Внедрение улучшений	28.03.2022 г. -22.03.2022г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.	Выполнено
8.	Мониторинг результатов	25.04.2022г. - 26.05.2022г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.	Выполнено
9.	Закрытие лин - проекта	27.05.2022 г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.	Выполнено
10.	Мониторинг стабильности достигнутых результатов	30.05.2022г.- 20.06.2022г.	Долгачева Н.Г., Кожемяко Е.С. Канифатова А.А., Тюленева О.С.	Выполнено

Анализ проблем

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель проекта

Л.О. Маликова

«__» _____ 2022 г.



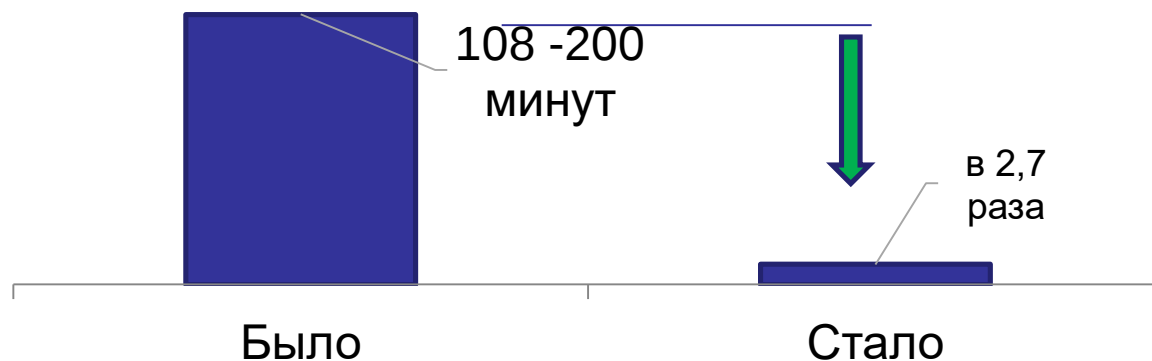
№	Обоснование (проблема)	Причины	Планируемые мероприятия	Документ, подтверждающий выполнение работы	Ф.И.О., должность ответственного исполнителя	Сроки
1.	Избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия	Отсутствие алгоритма подготовки информации	Разработка алгоритма подготовки информации для размещения на сайт	Утвержденный алгоритм подготовки информации для размещения на сайт	Долгачева Н.Г., заместитель директора по ВР	11.01.2022 г. - 14.02.2022 г.
2.	Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации	Отсутствие общих требований к подготовке и оформлению материалов	Разработка шаблона для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Утвержденный шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Кожемяко Е.С., учитель информатики	17.01.2022 г. - 21.01.2022 г.
3.	Отсутствие ограничения на количество и размер фотографий для размещения	Отсутствие единых требований к техническим характеристикам изображений	Подготовка требований к количеству, размеру и качеству фотографий	Утвержденные требования к количеству, размеру и качеству фотографий	Кожемяко Е.С., учитель информатики	17.01.2022 г. - 21.01.2022 г.
4.	Временные потери при загрузке файлов с большим объемом	Отсутствие единых требований к техническим характеристикам файлов и изображений	- Разработка шаблона для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов) - Разработка требований к размеру и качеству фотографий	Утвержденные требования к количеству, размеру и качеству фотографий Утвержденный шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Тюленева О.С., заместитель директора по УВР	24.01.2022 г. - 28.01.2022 г.
5.	Отсутствие на рабочем месте, занятость руководителя	Производственная занятость	Передача материалов по электронным формам связи	скрин	Канифатова А.А., заместитель директора по УВР	28.01.2022 г. - 04.02.2022 г.

Анализ проблем

Проблема	Способ решения	Экономия времени
Избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия	Алгоритм подготовки информации для размещения на сайт	31-50 мин.
Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации	Шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	
Отсутствие ограничения на количество и размер фотографий для размещения	Требования к количеству, размеру и качеству фотографий	
Отсутствие на рабочем месте, занятость руководителя	Передача материалов по электронным формам связи	14 мин.
Временные потери при загрузке файлов с большим объемом	-Шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов) -Требования к размеру и качеству фотографий	27-56 мин.

Достигнутые результаты

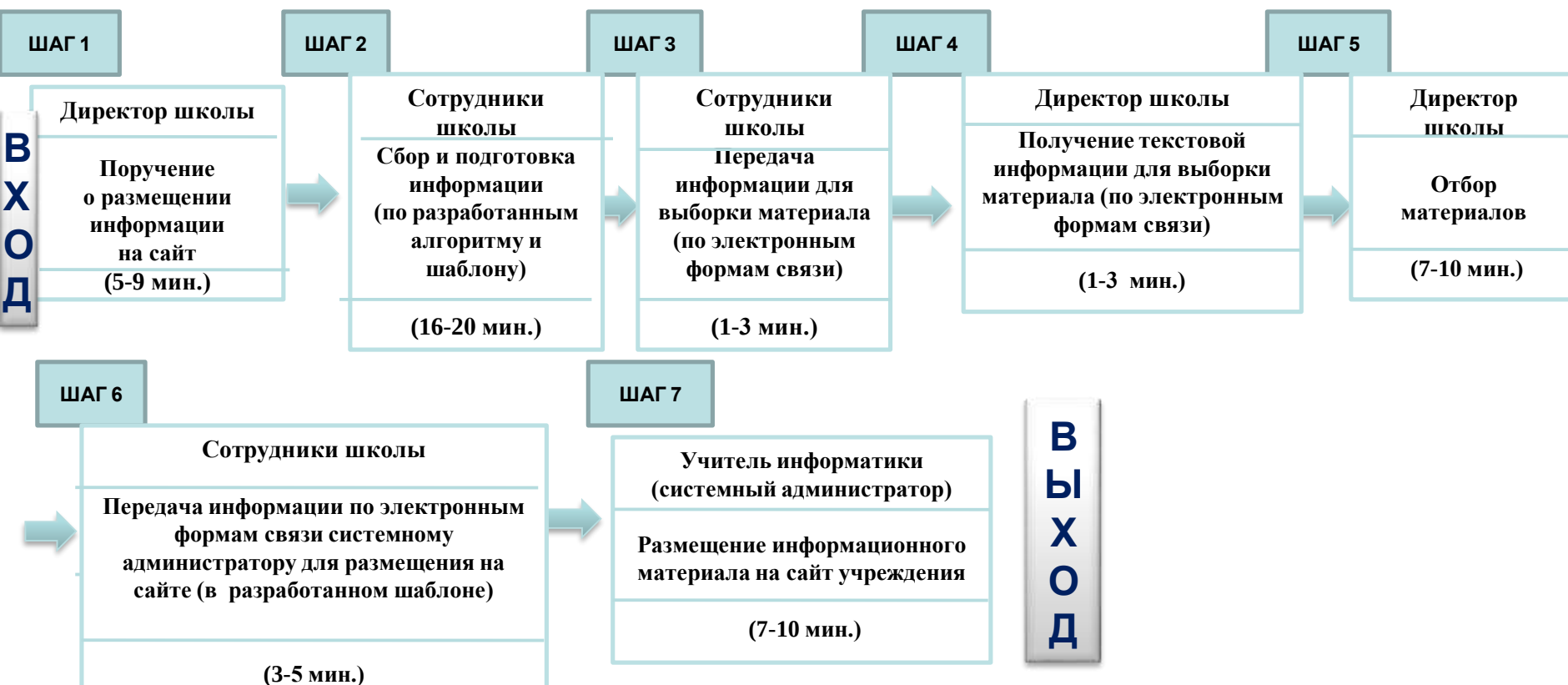
Наименование цели (ед.изм)	Текущий показатель	Целевой показатель	Полученный результат, эффект
1.Сокращение времени на размещение информации на сайте учреждения	1. 108 - 200 минут.	1.Сокращение времени протекания процесса в 2,7 раза	Размещение информации на сайте учреждения до 40-60 минут



ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

Карта целевого состояния процесса

«Подготовка и размещение информации на сайт муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения»



ВПП (время протекания процесса) 40 – 60 мин.

Визуализация «Было» – «Стало»

БЫЛО	СТАЛО
Поручение о размещении информации на сайт $T_{\text{мин}}$ - 5 мин., $T_{\text{мах}}$ – 20 мин.	$T_{\text{мин}}$ -5 мин. , $T_{\text{мах}}$ – 9 мин.
Сбор и подготовка информации $T_{\text{мин}}$ -20 мин., $T_{\text{мах}}$ – 30 мин.	$T_{\text{мин}}$ -16 мин., $T_{\text{мах}}$ – 20 мин.
Передача информации для выборки материала $T_{\text{мин}}$ -1 мин., $T_{\text{мах}}$ – 10 мин.	$T_{\text{мин}}$ -1 мин., $T_{\text{мах}}$ – 3 мин.
Получение текстовой информации для выборки материала $T_{\text{мин}}$ -1 мин., $T_{\text{мах}}$ – 10 мин.	$T_{\text{мин}}$ -1 мин., $T_{\text{мах}}$ – 3 мин.
Отбор материалов $T_{\text{мин}}$ - 30 мин., $T_{\text{мах}}$ – 45 мин.	$T_{\text{мин}}$ -1 мин., $T_{\text{мах}}$ – 3 мин.
Передача информации по электронным формам связи системному администратору для размещения на сайте $T_{\text{мин}}$ -15 мин., $T_{\text{мах}}$ – 25 мин.	$T_{\text{мин}}$ - 3 мин., $T_{\text{мах}}$ – 5 мин.
Размещение информационного материала на сайт учреждения $T_{\text{мин}}$ - 25 мин., $T_{\text{мах}}$ – 50 мин.	$T_{\text{мин}}$ - 7 мин., $T_{\text{мах}}$ – 10 мин. .

Результаты проекта.

В МБОУ СОШ № 31, как и другим образовательным учреждениям, ежедневно приходится решать вопрос об оперативном размещении информации на сайте школы, которая связана с обновлением новостной ленты, освещением различных мероприятий, проводимых в школе, районе, городе, информированием родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам, связанным с безопасностью, обучением и другим вопросам.

Данный проект был создан на основе использования метода картирования потоков создания ценности (ПСЦ) для сокращения временных затрат и оптимизации процесса подготовки и загрузки на сайт школы информации. Внутришкольная проблема, решаемая в данном проекте, является актуальной и для других образовательных учреждений.

Было **108-200** мин.



Стало **40 – 60** мин.